



**КонсультантПлюс**

Приказ ФСО России от 14.03.2024 N 25  
"Об утверждении Типового положения о  
подразделении ФСО России, являющемся  
юридическим лицом"  
(Зарегистрировано в Минюсте России  
16.05.2024 N 78170)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

**[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)**

Дата сохранения: 18.11.2024

---

Зарегистрировано в Минюсте России 16 мая 2024 г. N 78170

---

## ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ  
от 14 марта 2024 г. N 25

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВОГО ПОЛОЖЕНИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ФСО РОССИИ, ЯВЛЯЮЩЕМСЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

В соответствии с [подпунктом 9 пункта 16](#) Положения о Федеральной службе охраны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 7 августа 2004 г. N 1013 "Вопросы Федеральной службы охраны Российской Федерации", приказываю:

Утвердить [Типовое положение](#) о подразделении ФСО России, являющемся юридическим лицом (прилагается).

Директор  
Федеральной службы охраны  
Российской Федерации  
генерал армии  
Д.В.КОЧНЕВ

Утверждено  
приказом ФСО России  
от 14 марта 2024 г. N 25

### ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ФСО РОССИИ, ЯВЛЯЮЩЕМСЯ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ

#### I. Общие положения

1. Подразделения ФСО России, являющиеся юридическими лицами (далее - подразделения) и действующие на основании настоящего Типового положения, определяются директором Федеральной службы охраны Российской Федерации.

2. Полномочия учредителя подразделения выполняет ФСО России.

3. Подразделение использует полное и сокращенное наименования.

4. Подразделение является получателем средств федерального бюджета, находящимся в ведении главного распорядителя бюджетных средств (ФСО России), имеет лицевой счет получателя бюджетных средств и другие лицевые счета, открываемые в органах Федерального казначейства.

5. Подразделение имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации и со своими наименованиями, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

За подразделением в установленном законодательством Российской Федерации порядке закрепляются полномочия администратора доходов федерального бюджета, а также федеральное имущество.

6. Подразделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями ФСО России, Академией ФСО России и подразделениями, входящими в их состав (далее - подразделения ФСО России, если не оговорено иное), организациями, находящимися в ведении ФСО России, а также в пределах своих полномочий - с подразделениями органов государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями (далее - государственные органы и организации) по вопросам, входящим в его компетенцию.

7. Подразделение в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами ФСО России, в том числе настоящим Типовым положением, а также международными договорами Российской Федерации.

8. Основными задачами подразделения являются:

- 1) обеспечение реализации полномочий ФСО России;
- 2) поддержание боевой и мобилизационной готовности;
- 3) участие в пределах своей компетенции в обеспечении защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

## II. Полномочия

9. В целях выполнения основных задач подразделение осуществляет следующие полномочия:

1) организует строительство, капитальный и текущий ремонт зданий, строений и сооружений, находящихся на балансе подразделения, в том числе жилищного фонда, осуществляет деятельность в качестве застройщика (технического заказчика), участвует в планировании капитальных вложений, расходовании бюджетных средств на капитальный и текущий ремонт, техническое обслуживание зданий, строений, сооружений, находящихся на балансе подразделения, их инженерных систем, сетей и оборудования;

2) организует текущее и перспективное планирование бюджетных ассигнований (за исключением перспективного планирования капитальных вложений), исполнение лимитов бюджетных обязательств, а также контроль за эффективным расходованием бюджетных ассигнований;

3) обеспечивает боевую и мобилизационную готовность подразделения, организует и проводит мобилизационную подготовку, осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по подготовке к защите и защите личного состава, материальных средств и населения закрытых военных городков от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях;

4) осуществляет планирование поступления денежных средств от приносящей доход деятельности;

5) организует и обеспечивает представление в территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом сведений о движимом федеральном имуществе, подлежащем учету и закреплению за подразделением на праве оперативного управления;

6) осуществляет закупки товаров, работ, услуг в целях реализации задач, возложенных на подразделение, ведет договорную и претензионно-исковую работу;

7) осуществляет ведение бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета, формирование и направление бухгалтерской (бюджетной), налоговой и иной отчетности в подразделения ФСО России и уполномоченные федеральные органы исполнительной власти, осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации,

---

нормативными правовыми и правовыми актами ФСО России.

10. Подразделение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) предоставление электросвязи;
- 2) организация спортивно-оздоровительных мероприятий, коммунально-бытового обслуживания;
- 3) оказание транспортных услуг, которые включают в себя перевозку грузов и пассажиров в интересах военнослужащих и лиц гражданского персонала органов государственной охраны;
- 4) организация и осуществление общественного питания военнослужащих и лиц гражданского персонала органов государственной охраны;
- 5) предоставление коммунальных услуг;
- 6) предоставление военнослужащим и лицам гражданского персонала органов государственной охраны в пользование за плату жилых помещений специализированного жилищного фонда органов государственной охраны;
- 7) оказание услуг по кратковременному проживанию.

11. В целях реализации своих полномочий подразделение имеет право:

- 1) запрашивать и получать в подразделениях ФСО России, государственных органах и организациях информацию, необходимую для решения возложенных на подразделение задач;
- 2) применять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на предупреждение и (или) ликвидацию последствий, вызванных нарушением юридическими или физическими лицами обязательных требований, действующих в установленной сфере деятельности;
- 3) осуществлять беспрепятственный доступ в организации для проведения работ, обеспечивающих функционирование и безопасность линий и средств специальной связи, оборудования федеральных информационных систем, получать от организаций необходимую техническую документацию, пользоваться информационными ресурсами государственных органов и организаций;
- 4) реализовывать иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами ФСО России.

12. Подразделение возглавляет руководитель подразделения.

13. Руководитель подразделения осуществляет следующие полномочия:

- 1) руководит деятельностью подразделения и отвечает за выполнение задач и осуществление полномочий, возложенных на подразделение, действует от имени подразделения без доверенности;
  - 2) определяет должностные обязанности и права своих заместителей и иных должностных лиц подразделения;
  - 3) издает в пределах своей компетенции правовые акты по вопросам организации деятельности подразделения, а также локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, обеспечивает контроль за их исполнением, выдает доверенности, утверждает плановые и другие документы подразделения;
  - 4) принимает решения об оказании военнослужащим и гражданскому персоналу подразделения материальной помощи, о выплате премий, единовременных денежных пособий и вознаграждений в пределах предоставленных прав и лимитов денежных средств (бюджетных обязательств);
-

---

5) заключает, изменяет и расторгает государственные контракты и иные гражданско-правовые договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) распределяет в пределах своей компетенции материально-технические средства в подразделении;

7) обеспечивает представление государственной статистической отчетности о деятельности подразделения;

8) отвечает за эффективное использование средств федерального бюджета по целевому назначению, а также осуществляет управление закрепленным за подразделением имуществом, отвечает за его сохранность и рациональное использование;

9) отвечает за организацию ведения бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета в подразделении, своевременное представление бухгалтерской (бюджетной), налоговой и иной отчетности, а также за ее хранение;

10) обеспечивает контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, начисление, учет и взыскание пеней и штрафов по неуплаченным платежам, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей;

11) организует в установленном законодательством Российской Федерации порядке защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

12) организует в интересах подразделения сопровождение и охрану носителей сведений, составляющих государственную тайну, денежных средств и ценных грузов при их перемещении по территории Российской Федерации;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами ФСО России.

14. Работа в подразделении организуется на основе годовых планов.

15. Материально-техническое обеспечение деятельности подразделения, социально-бытовое обеспечение военнослужащих и работников подразделения, а также делопроизводство в подразделении осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и правовыми актами ФСО России.

16. Финансовое обеспечение деятельности подразделения осуществляется за счет средств федерального бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

---